**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования города Новосибирска «Городской центр образования и здоровья «Магистр»**

**ПРОЕКТНАЯ РАБОТА**

**Тип информационный**

**ТЕМА РАБОТЫ**

**«Модель психолого-педагогического консилиума образовательной организации»**

**Автор проекта**:

Педагог-психолог ТПМПК,

высшей квалификационной категории

 Танакова И.А.

**НОВОСИБИРСК**

**2023**

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| Введение | **3** |
| Описание проекта | **7** |
| Часть 1 Этапы организации деятельности психолого-педагогического консилиума образовательной организации | **9** |
| Часть 2 Организация деятельности ППк | **11** |
| Часть 3 Алгоритм подготовки и проведения обследования  | **15** |
| Заключение | **18** |
| Список литературы | **22** |
| Приложение | **23** |

**Введение**

При реализации задач развития инклюзивного образования важнейшим условием является наличие целостной системы психолого-педагогического сопровождения ребенка с особыми образовательными потребностями на всех уровнях образования. Это возможно только при эффективном взаимодействии ПМПК и консилиума образовательной организации – основных звеньев ППМС-сопровождения.

Психолого-педагогическое сопровождение рассматривается как процесс создания наиболее благоприятной для развития среды в учебном заведении, включающий в себя функционирование Психолого- педагогического консилиума.

 Психолого-педагогический консилиум организует деятельность специалистов образовательного учреждения по сопровождению образовательного процесса обучающегося с ОВЗ, включенного в инклюзивную практику, позволяет осуществлять сетевое взаимодействие с ресурсными центрами, ППМС-Центрами, другими учреждениями, участвующими в сопровождении «особого ребенка», поддерживает разумный баланс между обеспечением образовательных прав «особого» ребенка и других детей, находящихся вместе с ним в ОО (группе, классе), минимизирует конфликтные ситуации в ОО [4].

Данная модель представляет деятельность психолого-педагогического консилиума образовательной организации, как инструмент организации системы комплексного сопровождения. Консилиум несет ответственность за создание необходимых условий образования ребенка, которые рекомендованы в заключении ПМПК [1].

Психолого-педагогический консилиум образовательной организации подразумевает работу не только в режиме заседаний и обсуждений специалистами особенностей развития и социальной адаптации того или иного ребенка с особыми образовательными потребностями или сложившейся образовательной ситуации, но представляет собой постоянно действующую, объединенную общими целями, команду специалистов, реализующую ту, или иную стратегию и тактики сопровождения включенного ребенка [2].

**Основные принципы деятельности ППк** [4]**:**

1. Мультидисциплинарный принцип деятельности специалистов заключается в осуществлении комплексного подхода к оценке развития ребенка при равноправном учете данных всех специалистов ППк.
2. Междисциплинарный принцип предусматривает при оценке развития ребенка выработки согласованных коллегиальных решений и преломления мнения каждого из специалистов, в зависимости от мнения других членов ППк.
3. Принцип семейной центрированности - специалисты ППк взаимодействуют не только с ребёнком, но и с семьёй (людьми из его ближайшего окружения).
4. Принцип партнёрства - деятельность специалистов направлена на установление партнёрских отношений с ребёнком и его семьёй.
5. Принцип междисциплинарного взаимодействии - работа с клиентами осуществляется специалистами разных областей знаний о ребёнке и семье, дейст­вующими в рамках технологии профессионального взаимодействия.
6. Принцип добровольности - родители самостоятельно принимают решение об обращении в систему ППк и включении их семьи в программу обслуживания.
7. Принцип открытости - ППк отвечает на запрос любой семьи или лиц, представляющих интересы ребёнка, обеспокоенных его развитием.
8. Принцип конфиденциальности - информация о ребёнке и семье, доступная специалистам ППк, не подлежит разглашению или передаче без согласия семьи.
9. Принцип уважения личности ребёнка - специалисты ППк принимают ребёнка как полноправную личность, вне зависимости от возраста и уровня его развития.
10. Принцип уважения к личности родителя - уважая личность родителя, специалисты ППк принимают его мнение о ребёнке, его личный опыт, решения и ожидания.
11. Принцип профессиональной ответственности - специалисты ППк ответст­венны за принятые решения и рекомендации, которые затрагивают интересы ребёнка.
12. Принцип информированного согласия - добиваясь согласия на участие в обследовании и помощи, ППк даёт родителям (законным представителям) доста­точно доступную для понимания информацию о своей деятельности и ребёнке.

**Целевая аудитория**

Проект предназначен педагогов (дошкольных и школьных учреждений); специалистов (педагогов-психологов, учителей-логопедов, учителей-дефектологов, олигофренопедагогов, тифло- и сурдопедагогов, тьюторов).

**Актуальность проекта**

Проблема сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья возникает во многих образовательных учреждениях. Анализ требований Федеральных государственных образовательных стандартов позволяет определить пути и средства организации образовательного процесса для детей с ОВЗ в принципиально новых условиях, когда результатом освоения основной образовательной программы должно стать введение в культуру ребёнка, по разным причинам выпадающего из её образовательного пространства. Психолого-педагогическое сопровождение включает в себя не только разнообразные методы коррекционно-развивающей, профилактической, защитно-правовой, реабилитационной и оздоровительной работы с детьми, но и комплексную деятельность специалистов, направленную на решение задач коррекции, развития, обучения, воспитания, социализации детей с ОВЗ.

В настоящее время  родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбора организации, осуществляющие образовательную деятельность (Статья 44. п.3.1[7] Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся). Поэтому родители (детей с особыми образовательными потребностями и инвалидностью) вправе выбирать образовательные организации на разных уровнях образования шаговой доступности расположения. В связи с этим разные категории обучающихся с особыми образовательными нуждаются в создании и реализации системы комплексного сопровождения.

Обобщая вышеизложенное, можно сделать вывод, что **психолого-педагогическое сопровождение** - это комплексная система психолого-педагогической поддержки и помощи ребёнку с ОВЗ и родителям в решении задач адаптации, развития, обучения, воспитания, социализации со стороны специалистов разного профиля, действующих согласованно.

**Описание проекта**

 **Срок реализации проекта.**

Проект – бессрочный.

Тип проекта – информационный.

 **Субъекты модели:**

1. Образовательные организации любого типа независимо от ее организационно-правовой формы.
2. Обучающиеся разных уровней образования.
3. Обучающиеся с ограниченным возможностями здоровья (ОВЗ), в т.ч. дети-инвалиды.
4. Родители данных категорий.
5. Педагогический состав образовательных организаций.

**Проблема.** В процессе реализации инклюзии в общеобразовательной организации педагогический состав сталкивается с большими трудностями организации образовательного процесса для детей с особыми образовательными потребностями. Как следствие - необходимость четкой координации в реализации индивидуального образовательного маршрута и методическая поддержка всех участников образовательного процесса, включая семью обучающегося.

В этой связи поставлена следующая цель и задачи, решение которых позволит образовательным организациям наиболее эффективно организовать процесс получения образования обучающихся с особыми образовательными потребностями.

**Цель проекта:** Создание оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

**Необходимые условия реализации проекта:**

- максимальное приближение службы сопровождения к месту жительства ребенка с особыми образовательными потребностями;

- функционирование на основе междисциплинарного взаимодействия специалистов;

- семейно-центрированный характер деятельности.

**Цель модели**: сопровождение обучающихся с особыми образовательными потребностями (в т.ч. детей с ограниченными возможностями, детей-инвалидов, часто болеющих или нуждающихся в длительном лечении обучающихся, обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ и социальной адаптации) для создания равных стартовых возможностей в условиях инклюзии [6].

**Задачи модели**:

1. Выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, проблем социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения.
2. Разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся.
3. Консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создание специальных условий получения образования.
4. Контроль за выполнением рекомендаций психолого-педагогического консилиума.

Таким образом, одним из шагов к систематизации сопровождения обучающихся в образовательной организации должна быть четкая, слаженная работа специалистов, которая способствует не только своевременному выявлению детей, нуждающихся в коррекционном развитии, но и помогает осуществлять взаимодействие специалистов в процессе коррекционной работы и осуществляет контроль за выполнением их рекомендаций.

**Часть 1**

**Этапы организации деятельности психолого-педагогического консилиума образовательной организации**

1. Предварительный этап. В соответствии с рекомендациями ПМПК проводится анализ актуальных ресурсов специалистов. Выявляется потребность в сопровождении (тьютора), определяется направленность коррекционной работы (логопед, психолог, дефектолог, инструктор по ЛФК, рекомендуемый режим занятий и консультаций, дополнительное специальное оборудование) [5].

По результатам проведенного углубленного обследования каждый специалист, работавший с ребенком, составляет развернутое заключение с последующим коллегиальным обсуждением полученных результатов и выработки соответствующего решения и комплексных рекомендаций.

1. Разработка индивидуального образовательного маршрута ребенка. Составление комплекса коррекционно-развивающих и абилитационных мероприятий. Определение необходимых специальных коррекционных и развивающих программ. Каждый специалист по результатам обследования дает рекомендации для родителей, педагогов.
2. Динамическое наблюдение по результатам проведенной коррекционной работы. Результаты деятельности отражаются в соответствующем заключении специалистов по оценке динамики развития и адаптации ребенка.

На данный момент деятельность консилиума образовательной организации регламентируется документами, представленными в (Приложении 1).

**Деятельность ППк представлена следующими направлениями:**

1. Педагогическое направление деятельности ППк включает в себя:формирование общей культуры личности, преодоление трудностей в обучении и адаптация ребенка с ОВЗ.
2. Психолого-педагогическое направление деятельности ППк включает в себя: создание условий для обеспечения раскрытия возможностей путём включения ребенка в успешную деятельность (профилактика дезадаптации). Коррекционно-развивающее сопровождение. Сохранение соматического здоровья.
3. Социально-педагогическое направление включает: Развитие взаимодействия с семьей. Повышение и развитие потенциальных возможностей в совместных видах деятельности со сверстниками.
4. Профилактическое направление включает: сохранение и развитие здоровья детей, профилактика перегрузок, формирование ресурсов, реабилитационные, оздоровительные и профилактические мероприятия.

Таким образом, психолого-педагогический консилиум организуется в образовательной организации как форма взаимодействия специалистов учреждения, объединяющихся для психолого-педагогического сопровождения обучающихся. ППк в своей деятельности в области защиты прав и законных интересов ребенка руководствуется действующим законодательством РФ, нормативно-правовыми документами РФ [4].

**Часть 2**

**Организация деятельности ППк**

Для организации деятельности ППк в образовательной организации оформляются [6]:

1. Приказ о создании ППк с утвержденным составом специалистов консилиума.

2. Положение о ППк.

3. График проведения плановых заседаний ППк на учебный год.

4. Журнал учета заседаний ППк и обучающихся, прошедших ППк (Приложение 2).

5. Журнал регистрации коллегиальных заключений ППк (Приложение 3).

6. Протоколы заседаний (Приложение 4).

7. Карта развития обучающегося, получающего психолого-педагогическое сопровождение, где представлены результаты комплексного обследования, характеристика или педагогическое представление на обучающегося, коллегиальное заключение консилиума, копии направлений на ПМПК, согласие родителей (законных представителей) на обследование и психолого-педагогическое сопровождение ребенка, данные об обучении ребенка в классе/группе, материалы по коррекционно-развивающей работе, проводимой специалистами.

9. Журнал направлений обучающихся на ПМПК (Приложение №5).

Порядок хранения и срок хранения документов консилиума должен быть определен в Положении о ППк.

Общее руководство деятельностью ППк возлагается на руководителя Организации.

**Состав ППк:**

 Председатель - заместитель руководителя образовательной организации, заместитель председателя (определенный из числа членов ППк при необходимости), педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, социальный педагог, секретарь (определенный из числа членов ППк).

Заседания консилиума проводятся под руководством Председателя или лица, исполняющего его обязанности.

Ход заседания фиксируется в протоколе, который оформляется не позднее пяти рабочих дней после проведения заседания и подписывается всеми участниками заседания.

Коллегиальное решение консилиума, содержащее обобщенную характеристику обучающегося и рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения, фиксируются в заключении.

Заключение подписывается всеми членами ППк в день проведения заседания и содержит коллегиальный вывод с соответствующими рекомендациями, которые являются основанием для реализации психолого-педагогического сопровождения обследованного обучающегося [6].

**Функциональные обязанности членов ППк**

1. Председатель ППк - выбирается из сотрудников администрации образовательной организации. Осуществляет организацию работы консилиума, помощь педагогам в реализации решений и рекомендаций консилиума. Руководит процессом сопровождения по результатам консилиума.
2. Педагог-психолог – проводит диагностические исследования, готовит представление к консилиуму, участвует в разработке индивидуальной программы сопровождения обучающегося, проводит коррекционно-развивающие мероприятия, консультирует всех участников образовательного процесса, разрабатывает рекомендации для педагогов образовательной организации, родителей.
3. Учитель-логопед проводит диагностическое обследование устной и письменной речи, готовит логопедическое представление на обучающихся, участвует в разработке индивидуальной программы сопровождения обучающегося, проводит коррекционно-развивающие мероприятия, консультирует всех участников образовательного процесса, разрабатывает рекомендации для педагогов образовательной организации, родителей.
4. Социальный педагог - готовит информацию о семьях обучающихся, представление к консилиуму, участвует в разработке индивидуальной программы сопровождения обучающегося, оказывает помощь в решении проблем в обучении и воспитании обучающихся через семью, консультирует всех участников образовательного процесса, разрабатывает рекомендации для педагогов образовательной организации, родителей.
5. Классный руководитель (учителя предметники), воспитатель дошкольной образовательной организации, представляющий ребенка или воспитатели с большим опытом работы – составляют педагогическую характеристику, участвует в разработке индивидуальной программы сопровождения обучающегося, проводит коррекционно-развивающие мероприятия, консультирует родителей, разрабатывает рекомендации для родителей [4].

**Режим деятельности ППк**

Периодичность проведения заседаний ППк определяется запросом образовательной организации на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся и отражается в графике проведения заседаний.

Заседания ППк по плановости подразделяются на плановые и внеплановые.

Плановые заседания ППк проводятся в соответствии с графиком проведения, но не реже одного раза в полугодие, для оценки динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся.

Внеплановые заседания ППк проводятся при зачислении нового обучающегося, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении; при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития обучающегося; при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие обучающегося в соответствии с запросами родителей (законных представителей) обучающегося, педагогических и руководящих работников Организации; с целью решения конфликтных ситуаций и других случаях.

При проведении ППк учитываются результаты освоения содержания

образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степень социализации и адаптации обучающегося.

Таким образом, ППк является объединением специалистов образовательной организации, составляющее ядро психолого-педагогической службы образовательной организации, организуемое при необходимости комплексного, всестороннего, динамического диагностико-коррекционного сопровождения обучающихся, у которых возникают трудности в адаптации к условиям данной образовательной организации различной этиологии. Психолого-педагогический консилиум - организационная форма, в рамках которой объединяются усилия педагогов, психологов и других субъектов учебно-воспитательного процесса для решения проблем обучения и полноценного развития обучающихся [6].

**Часть 3**

**Алгоритм подготовки и проведения обследования**

Процедура и продолжительность обследования ППк определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных

индивидуальных особенностей обследуемого обучающегося. Обследование обучающегося специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников Организации с письменного согласия родителей (законных представителей) (Приложение 6).

Секретарь ППк по согласованию с председателем ППк заблаговременно информирует членов ППк о предстоящем заседании ППк, организует подготовку и проведение заседания ППк.

На период подготовки к ППк и последующей реализации рекомендаций обучающемуся назначается ведущий специалист: учитель и/или классный руководитель, воспитатель или другой специалист. Ведущий специалист представляет обучающегося на ППк и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк (при необходимости). Специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации. На заседании ППк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППк.

Председатель ППк по согласованию с родителями (законными представителями) устанавливает график проведения обследования ребѐнка каждым специалистом с учѐтом возрастной физической нагрузки на ребѐнка и дату заседания ППк. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в обсуждении результатов освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степени социализации и адаптации обучающегося [6].

Заслушивание характеристики, представлений специалистов, дополнения членов консилиума.

Собеседование с родителями (законными представителями).

Выявление трудностей, причин обращения на консилиум; обмен мнениями и предложения по решению трудностей; выбор оптимальных для данного ребенка специальных образовательных условий.

Выработка рекомендаций; Разработка индивидуального образовательного маршрута или его коррекции после динамического наблюдения. По итогам работы ППк составляется заключение, даются рекомендации.

Рекомендации консилиума по организации психолого-педагогического сопровождения для разных категорий обучающихся имеют различное содержание (Приложение 7).

Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся реализуются также **на основании письменного согласия родителей (законных представителей) [6]**.

 В случае несогласия родителей (законных представителей) с рекомендациями консилиума, отказ фиксируется в письменной форме, а дальнейшее обучение ребёнка осуществляется по общеобразовательной программе, которая реализуется в образовательной организации в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования.

При выявлении в ОО ребёнка, нуждающегося в создании специальных образовательных условиях, консилиум начинает подготовку ребёнка к ПМПК, которая включает в себя несколько этапов:

1. Обследование ребенка специалистами ППк ОО (педагогом-психологом, учителем-логопедом, учителем-дефектологом, социальным педагогом).
2. Составление заключения и разработка рекомендаций каждым специалистом по результатам обследования. При этом структура и содержание заключения каждого специалиста должны соответствовать профессиональным требованиям к диагностике и разработке рекомендаций, общему плану обследования ребенка.
3. Проведение заседания консилиума, по результатам которого готовится коллегиальное заключение и оформляется представление на обучающегося для ПМПК.
4. Подготовка родителей (законных представителей) к ПМПК.

Образовательная организация при направлении на ПМПК готовит пакет документов, необходимых для прохождения ПМПК и Представление ППк (Приложение 8).

 При предъявлении родителями заключения ПМПК в образовательную организацию, специалисты консилиума анализируют: какая, программа и ее вариант рекомендованы ребёнку, какие сроки обучения установлены, есть ли потребность в использовании специальных учебников, какие специальные пособия и технические средства необходимы, в помощи каких специалистов нуждается ребенок, а также срок повторного обращения на ПМПК [6].

Таким образом, сформированный пакет документов для ППк
позволяет координировать деятельность всех специалистов консилиума, отслеживать результаты коррекционной работы с детьми, обеспечивая комплексное сопровождение обучающихся, имеющих нарушения в развитии.

**Заключение**

Психолого-педагогический консилиум - организационная форма, в рамках которой объединяются усилия педагогов, психологов и других субъектов учебно-воспитательного процесса для решения проблем обучения и полноценного развития детей, и подростков.

Цель ППк - обеспечение в образовательной организации диагностико-коррекционного психолого-педагогического сопровождения обучающихся, создание условий для их обучения и воспитания.

Задачи ППк:

1) своевременное выявление и всестороннее комплексное обследование обучающихся, имеющих те или иные отклонения в психофизическом развитии;

2) установление характера и причин выявленных отклонений (девиантное поведение, конфликтные ситуации во взаимодействии со сверстниками и взрослыми, снижение успеваемости и т.д.);

3) определение потенциальных возможностей ребёнка для оказания ему целенаправленной коррекционной помощи в условиях данной образовательной организации либо направление его на ПМПК.

4) разработка комплексных целевых программ индивидуального развития обучающихся.

5) прослеживание динамики развития обучающихся.

6) профилактика физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и «срывов» поведения.

7) консультативная работа с родителями.

ППк организуется на базе образовательного учреждения независимо от типа и вида, утверждается приказом руководителя образовательного учреждения. ППк работает во взаимодействии с ПМПК.

**Эффективность проекта**

На основании выше изложенного можно сделать следующие **выводы**, что психолого-педагогический консилиум образовательной организации:

1. Объединяет усилия различных субъектов образовательного процесса, заинтересованных в успешном обучении и полноценном развитии обучающихся.
2. Решает проблемы предупреждения дезадаптации обучающихся.
3. Разрабатывает планы совместных психолого-педагогических (коррекционно-развивающих) мероприятий.
4. Защищает интересы обучающегося, попавшего в неблагоприятные учебно-воспитательные или семейные условия.
5. Выявляет и вырабатывает меры по развитию потенциальных возможностей обучающихся.
6. Проводит консультации для родителей (законных представителей) и педагогического состава в решении сложных, конфликтных ситуаций.
7. Осуществляет координацию деятельности всех участников образовательного процесса для наиболее успешного усвоения обучающимися образовательной программы, в том числе и адаптированной образовательной программы. Разрабатывает и реализует СИПР для обучающихся при необходимости.
8. Повышает уровень квалификации специалистов, педагогов, родителей.

Ранняя диагностика отклонений в развитии позволяет выявить нарушения в дошкольном возрасте и своевременно обеспечить ребенку коррекционно-педагогическую помощь, направленную на преодоление имеющихся недостатков в развитии, на предупреждение и профилактику вторичных отклонений. Без оказания своевременной психолого-педагогической помощи отклонения в развитии становятся более выраженными, затрагивают все сферы психического развития ребенка, препятствуют его социальной адаптации.

Невозможно решать важные задачи коррекционно-развивающего обучения, формирования базовых психических процессов без грамотного психолого-медико-педагогического сопровождения. Поскольку первые годы жизни ребенка являются периодом наиболее интенсивного физического и психического развития, то от того, в каких условиях оно будет протекать, во многом зависит будущее ребенка. Таким образом, уровень психического развития ребенка с ОВЗ, достигшего школьного возраста, зависит не только от времени возникновения, характера и степени выраженности первичного нарушения развития, но и от срока, условий и качества коррекционной работы, обучения и воспитания, предшествующих поступлению в школу [5].

Поэтому к основным условиям, способствующим возможной компенсации психофизических нарушений у детей с ограниченными возможностями здоровья относятся:

- широкое применение высокотехнологичных достижений современной медицины, использование вспомогательных технических средств;

- комплексная диагностика и интенсивная коррекционно-развивающая работа специалистов, сопровождение ими обучающегося с ОВЗ до полной социальной устойчивости (успешен и не чувствует себя чужим и неполноценным) в образовательной среде, постоянный мониторинг успешности социальной адаптации и эмоционального благополучия;

- организованное педагогическим составом участие родителей в воспитании и обучении ребенка;

- постоянная вовлеченность (сначала пассивная, затем активная) ребенка в разные социальные (не опасные для жизни и личностных ценностей) среды для развития умения учиться, способности к рефлексии и умения общаться.

 Таким образом, психолого-педагогическое сопровождение ребенка в образовательной организации можно рассматривать как комплексную технологию психолого-педагогической поддержки и помощи ребёнку и родителям в решении задач развития, обучения, воспитания, социализации со стороны специалистов разного профиля, действующих скоординировано.

**Список литературы**

1. Алехина С.В., Семаго М.М. Создание и апробация модели психолого-медико-педагогического сопровождения инклюзивной практики: методическое пособие. - 2-е издание. - М.: МГППУ, 2012. - 156 с.
2. В.Е. Бейсова Психолого-медико-педагогический консилиум и коррекционно развивающая работа в школе. Ростов на Дону/Феникс 2008 года.
3. Т. В. Волосовец, Е.Н. Кутепова «Инклюзивная практика в дошкольном образовании». Пособие для педагогов дошкольных учреждений. —М.:Мозаика-Синтез,2011.—144с.
4. Л. Е. Олтаржевская «Психолого-педагогический консилиум: от А до Я». Методическое пособие для педагогических работников общеобразовательных организаций. —М.:Парадигма,2016.—55с.
5. О.Г. Приходько, Н.М. Назарова, Е.В. Ушакова «Деятельность специалистов сопровождения при включении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в образовательное пространство: методические материалы для специалистов сопровождения» — учителей-логопедов, учителей-дефектологов, педагогов-психологов, тьюторов и социальных педагогов образовательных организаций (серия «Инклюзивное образование детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья в общеобразовательных организациях». –М.:ГБОУВПОМГПУ,2014.–102с.
6. Распоряжение Министерство просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 09.09.2019 г. № Р-93 Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации. Москва
7. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ

**Приложение**

Приложение 1

**Нормативно-правовая база деятельности ППк образовательных организаций:**

1. Конвенция ООН о правах ребенка (принята 20 ноября 1989 ратифицирована 13 июня 1990 г.).
2. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ.
3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.11.2013 г. N 30384 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования".
4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. № 1576 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373".
5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. № 1578 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413".
6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1598 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования  обучающихся с ограниченными возможностями здоровья".
7. Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1599 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)".
8. Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. № 177  "Об утверждений Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности".
9. Письмо Министерства образования РФ от 27.03.2000г № 27/901-6 «О психолого-педагогическом консилиуме в образовательном учреждении».
10. Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации от 09.09.2019 г. № Р-93, в котором отражены общие положения и организация деятельности ППк.
11. Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».
12. Устав ОО.
13. Положение о деятельности психолого-педагогического консилиума.
14. Приказ о создании и организации работы психолого-педагогического консилиума.
15. Договор между ОО и родителями (законными представителями) обучающегося.

Приложение 2

**Журнал учета заседаний ППк и обучающихся, прошедших ППк**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Тематика заседания | Вид консилиума(плановый/внеплановый) |
|  |  |  |  |

Приложение 3

**Журнал регистрации коллегиальных заключений ППк**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ФИОобучающегося,класс/группа | Датарождения | Инициаторобращения | Повод обращенияв ППк | Коллегиальноезаключение | Результатобращения |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 4

**Протоколы заседаний**

Протокол заседания психолого-педагогического консилиума

наименование ОО

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20г.

Присутствовали: И.О. Фамилия (должность в ОО, роль в ППк), И.О. Фамилия

(мать/отец ФИО обучающегося).

Повестка дня:

1....

2....

Ход заседания ППк:;

1....

2....

Решение ППк:

1....

2....

Приложения (характеристики, представления на обучающегося, результаты

продуктивной деятельности обучающегося, копии рабочих тетрадей, контрольных и проверочных работ и другие необходимые материалы):

1....

2....

Председатель ППк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О. Фамилия

Члены ППк:

 И.О. Фамилия

 И.О. Фамилия

Другие присутствующие на заседании:

 И.О. Фамилия

 И.О. Фамилия

Приложение 5

**Журнал направлений обучающихся на ПМПК**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИОобучающегося,класс/группа | Датарождения | Цель направления | Причинанаправления | Отметка о получениинаправления родителями |
|  |  |  |  |  | Получено: далее переченьдокументов, переданныхродителям (законнымпредставителям)Я, ФИО родителя(законного представителя)пакет документов получил(а).от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20г.Подпись:Расшифровка: |

Приложение 6

**Согласие родителей (законных представителей) обучающегося**

**на проведение психолого-педагогического обследования**

 **специалистами ППк**

**Я,** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

(номер, сери паспорта, когда и кем выдан)

являясь родителем (законным представителем)

(нужное подчеркнуть)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, класс/группа, в котором /ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)

Выражаю согласие на проведение психолого-педагогического обследования.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20г. /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 7

**Рекомендации ППк для обучающихся**

**1. Рекомендации для обучающихся с ОВЗ,**  могут конкретизировать, дополнять рекомендации ПМПК и включать в себя:

 - разработку адаптированной основной общеобразовательной программы;

 - разработку индивидуального учебного плана;

- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;

- использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов;

- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, средств альтернативной коммуникации;

- предоставление услуг тьютора, ассистента (помощника) для оказания необходимой технической помощи, услуг по сурдо-, тифло-, тифлосурдопереводу (индивидуально или на группу обучающихся) на период адаптации обучающегося в образовательной организации. Обращаю ваше внимание, что функционал и направления деятельности тьютора и ассистента прописаны в письме Министерство просвещения России от 20 февраля 2019 года за № ТС-551-07 «О сопровождении образования обучающихся с ограниченными возможностями и инвалидностью», а деятельность регламентирует Письмо Министерства образования и науки РФ от 11 марта 2016 г. № ВК-452/07 "О введении ФГОС ОВЗ".

- проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционных заданий.

2. Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения **часто болеющего или нуждающегося в длительном лечении обучающегося,** **на основании медицинского заключения** могут включать следующие условия:

- дополнительный выходной день;

- организация дополнительной двигательной нагрузки или снижение двигательной нагрузки;

- предоставление дополнительных перерывов для приема пищи, лекарств;

- снижение объема учебной нагрузки (домашнего задания).

3. Рекомендациидля **обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ и социальной адаптации** рекомендации консилиума **по сопровождению** могут включать проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий, а так же рекомендации педагогу-психологу и социальному педагогу по формированию межличностной компетентности, социально-педагогической профилактики и коррекции трудностей социализации, повышению уровня правовой грамотности обучающегося.

Приложение 8

Представление психолого-педагогического консилиума

на обучающегося для предоставления на ПМПК

(ФИО, дата рождения, группа/класс)

Общие сведения:

-дата поступления в образовательную организацию;

-программа обучения (полное наименование);

-форма организации образования:

1.в группе / классе

группа: комбинированной направленности, компенсирующей направленности, общеразвивающая, присмотра и ухода, кратковременного пребывания, Лекотека и др.);

класс: общеобразовательный, отдельный для обучающихся с ...;

2.на дому;

3.в форме семейного образования;

4.сетевая форма реализации образовательных программ;

5.с применением дистанционных технологий

-факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка

(в образовательной организации): переход из одной образовательной организации

в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другого класса,

замена учителя начальных классов (однократная, повторная), межличностные

конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с образовательной организацией, обучение на основе индивидуального учебного плана, надомное обучение, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.;

-состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок – родственные отношения и количество детей/взрослых);

-трудности, переживаемые в семье (материальные, хроническая психотравматизация, особо отмечается наличие жестокого отношения к ребенку, факт проживания совместно с ребенком родственников с асоциальным или антисоциальным поведением, психическими расстройствами - в том числе братья/сестры с нарушениями развития, а также переезд в другие социокультурные условия менее, чем 3 года назад, плохое владение русским языком одного или нескольких членов семьи, низкий уровень образования членов семьи, больше всего занимающихся ребенком).

Информация об условиях и результатах образования ребенка в образовательной организации:

1.Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного,

коммуникативно-личностного развития ребенка на момент поступления в образовательную организацию: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отставало, отставало, неравномерно отставало, частично опережало).

2.Краткая характеристика познавательного, речевого, двигательного, коммуникативно-личностного развития ребенка на момент подготовки характеристики: качественно в соотношении с возрастными нормами развития (значительно отстает, отстает, неравномерно отстает, частично опережает).

3.Динамика (показатели) познавательного, речевого, двигательного,

коммуникативно-личностного развития (по каждой из перечисленных линий): крайне незначительная, незначительная, неравномерная, достаточная.

4.Динамика (показатели) деятельности (практической, игровой, продуктивной) за период нахождения в образовательной организации.

5.Динамика освоения программного материала:

-программа, по которой обучается ребенок (авторы или название ОП/АОП);

-соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы или, для обучающегося по программе дошкольного образования: достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения) или, для обучающегося по программе основного, среднего, профессионального образования: достижение образовательных результатов в соответствии с годом обучения в отдельных образовательных областях: (фактически отсутствует, крайне незначительна, невысокая, неравномерная).

6.Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр. (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

7.Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

8.Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов - указать длительность, т.е. когда начались/закончились занятия), регулярность посещения этих занятий, выполнение домашних заданий этих специалистов.

9.Характеристики взросления:

-хобби, увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний - например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств и т.п.);

-характер занятости во внеучебное время (имеет ли круг обязанностей, как относится к их выполнению);

-отношение к учебе (наличие предпочитаемых предметов, любимых учителей);

-отношение к педагогическим воздействиям (описать воздействия и реакцию на них);

-характер общения со сверстниками, одноклассниками (отвергаемый или оттесненный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер);

-значимость общения со сверстниками в системе ценностей обучающегося (приоритетная, второстепенная);

-значимость виртуального общения в системе ценностей обучающегося (сколько времени по его собственному мнению проводит в социальных сетях);

-способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована на словах);

-самосознание (самооценка);

-принадлежность к молодежной субкультуре(ам);

-особенности психосексуального развития;

-религиозные убеждения (не актуализирует, навязывает другим);

-отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан, либо эмоциональная связь с семьей ухудшена/утрачена);

-жизненные планы и профессиональные намерения.

Поведенческие девиаци:

-совершенные в прошлом или текущие правонарушения;

-наличие самовольных уходов из дома, бродяжничество;

-проявления агрессии (физической и/или вербальной) по отношению к другим (либо к животным), склонность к насилию;

-оппозиционные установки (спорит, отказывается) либо негативизм (делает наоборот);

-отношение к курению, алкоголю, наркотикам, другим психоактивным

веществам (пробы, регулярное употребление, интерес, стремление, зависимость);

-сквернословие;

-проявления злости и/или ненависти к окружающим (конкретизировать);

-отношение к компьютерным играм (равнодушен, интерес, зависимость);

-повышенная внушаемость (влияние авторитетов, влияние

дисфункциональных групп сверстников, подверженность влиянию моды, средств массовой информации и пр.);.

-дезадаптивные черты личности (конкретизировать).

10.Информация о проведении индивидуальной профилактической работы (конкретизировать).

11.Общий вывод о необходимости уточнения, изменения, подтверждения образовательного маршрута, создания условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации и/или условий проведения индивидуальной профилактической работы.

Дата составления документа.

Подпись председателя ППк. Печать образовательной организации.

Дополнительно:

1.Для обучающегося по АОП — указать коррекционно-развивающие курсы, динамику в коррекции нарушений;

2.Приложением к Представлению для школьников является табель успеваемости, заверенный личной подписью руководителя образовательной

организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации;

3.Представление заверяется личной подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации;

4.Представление может быть дополнено исходя из индивидуальных особенностей обучающегося.

5.В отсутствие в образовательной организации психолого-педагогического консилиума. Представление готовится педагогом или специалистом психолого-педагогического профиля, в динамике наблюдающим ребенка (воспитатель, учитель начальных классов, классный руководитель, мастер производственного обучения, тьютор, психолог, дефектолог).